



Приложение №2  
к Постановлению Администрации  
МР Усть-Майский улус (район)  
№ 293 « 19 » июня 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Эжанском филиале ДЮСШ

2015 год

## **1. Общие положения**

1.1. Эжанский филиал ДЮСШ (далее – Филиал) является обособленным подразделением Муниципальной бюджетной образовательной организации дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального района «Усть-Майский улус (район)» Республики Саха (Якутия) (далее Организация), расположенный вне места нахождения Организации. Филиал создан в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности дополнительного образования и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Организации и настоящим положением.

1.2. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом Организации, настоящим Положением.

1.3. Филиал не имеет статуса юридического лица;

1.4. Отношения Филиала с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Уставом Организации.

1.5. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ, возникают у Филиала с момента выдачи Организации лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.8. Адрес местонахождения и осуществления образовательной деятельности: 678630, Республика Саха (Якутия), Усть-Майский улус (район), с. Эжанцы, ул. А. Иванова, д. 8.

## **2. Образовательный процесс**

2.1 Филиал Организации создан в целях реализации дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности по видам спорта и услуг в интересах личности, общества, государства.

Содержание образования в Филиале Организации определяется программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Организацией самостоятельно, связанной с формированием гармонично развитой личности, её мировоззрения, способности к самообразованию, самоопределению и адаптации в постоянно изменяющихся условиях.

2.2. Предметом деятельности Филиала Организации является реализация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности по видам спорта, выявление и развитие индивидуальных способностей у воспитанников, проявляющих интерес к спорту;

2.3. Организация в своей деятельности ставит перед собой следующие цели:

- реализация программ физического воспитания детей и организация физкультурно-спортивной работы по программам дополнительного образования;

- привлечение детей и подростков к систематическим занятиям спортом с целью дальнейшей многолетней спортивной подготовки;

- повышение интереса детей и подростков к занятиям физической культурой и спортом;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, Родине, семье.

2.4. Основными задачами образовательного процесса являются:

- вовлечение максимально возможного числа детей в систематические занятия спортом, выявление их склонности и пригодности для дальнейших занятий спортом, воспитание устойчивого интереса к ним;

- формирование у детей потребности в здоровом образе жизни, осуществление гармоничного развития личности, воспитание ответственности и профессионального самоопределения в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся;

- обеспечение повышения уровня общей и специальной физической подготовленности в соответствии с требованиями программ по видам спорта;

- развитие массового спорта;

- оздоровление детей и подростков, повышение уровня физической подготовленности;

- выявление в процессе систематических занятий способных детей и подростков с целью привлечения их к систематическим занятиям спортом для достижения высоких результатов;

- подготовка к участию в соревнованиях различного уровня;

- создание условий для достижения обучающихся высоких спортивных результатов;

- укрепление и расширение материально-технической базы;

- повышение ответственности родителей (законных представителей) за здоровье детей;

- оказание всесторонней помощи общеобразовательным учреждениям в организации спортивной работы.

2.5. Использование при реализации образовательных программ физкультурно-спортивной направленности методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

2.6. Право на осуществление образовательной деятельности у Филиала Организации возникает с момента получения им лицензии (разрешения) на право ведения образовательной деятельности.

2.7. Организация образовательного процесса в Филиале строится на основе учебного плана, разработанного Организацией, регламентируется расписанием занятий. Ежедневное количество, продолжительность занятий определяется расписанием Филиала, утвержденным директором Организации.

2.8. Обучение и воспитание ведутся на русском.

2.9. Филиал Организации в соответствии с муниципальным заданием оказывают муниципальные услуги по реализации дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности по видам спорта обучающихся;

2.10. Минимальный возраст зачисления детей в Филиал зависит от нормативных требования дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности по видам спорта, разработанных тренерами-преподавателями на основе примерных (типовых) программ по видам спорта, допущенных (утвержденных) органами управления в сфере физической культуры и спорта.

2.11. Учебный план Филиала утверждается до 1 сентября текущего года.

2.12. Учебный план Филиала разрабатывается Организацией, в нем указывается перечень видов спортивной деятельности (учебных программ), количество групп и занимающихся в них детей, объем педагогических часов по годам обучения и утверждается директором Организации.

2.13. Филиал организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. Занятия начинаются, как правило, с 01 сентября и заканчиваются 31 мая. Календарный учебный план составляет 38 недель.

2.14. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.15. Филиал в порядке, установленном законодательством РФ, несет ответственность:

✓ За невыполнение функций, отнесенных к компетенции Филиала;

✓ Реализацию не в полном объеме дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности по видам спорта в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

✓ Качество образования выпускников;

✓ Жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала во время образовательного процесса;

✓ Нарушение прав и свобод обучающихся и работников Филиала.

2.16. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- ✓ Групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- ✓ Медико-восстановительные (реабилитационные) мероприятия;
- ✓ Участие в соревнованиях и матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах;
- ✓ Инструкторская и судейская практика;
- ✓ Спортивно-оздоровительные лагеря дневного пребывания. Работа с обучающимися организуется на базе Филиала при условии ассигнования Учредителя.

### **3. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические и другие работники Филиала.

3.2. Зачисление в Филиал проходит на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся. При приеме в Филиал, обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Положением о филиале и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3. Зачисление обучающихся в Филиал оформляется приказом директора Организации.

3.4. Педагогические и другие работники Филиала принимаются на работу, увольняются с работы директором Организации в соответствии с трудовым законодательством РФ на основании заключенного трудового договора.

3.5. Обучающиеся в Организации подразделяются и проходят обучение по дополнительным образовательным программам физкультурно-спортивной направленности по видам спорта в следующих группах:

3.5.1. Спортивно-оздоровительные группы. Комплекуются из числа обучающихся, не имеющих медицинских противопоказаний, желающих заниматься спортом.

3.5.2. Группы начальной подготовки. Комплекуются из числа обучающихся, не имеющих медицинских противопоказаний, желающих заниматься спортом.

3.5.3. Учебно-тренировочные группы. Комплекуются из числа обучающихся, прошедших начальную подготовку, при выполнении ими требований по общей физической и специальной подготовке, показавших высокие спортивные результаты.

3.5.4. Группы спортивного совершенствования. При выполнении высоких спортивных достижений (выполнившие (подтвердившие) спортивный разряд кандидата в мастера спорта) воспитанники Филиала по письменному согласованию с родителями (законными представителями) направляются в школы-интернаты спортивного профиля и в специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва, УОР, ШВСМ Республики Саха (Якутия) к специализированным занятиям спортом с целью дальнейшего спортивного совершенствования. При невозможности поступления (направления воспитанников) выпускников Филиала в учебные заведения, Организация может по решению вышестоящей организации создавать группы спортивного совершенствования. Необходимым условием для этого является наличие контингента обучающихся, квалифицированных тренеров-преподавателей, материально-спортивной базы, финансирования.

3.6. Режим учебно-тренировочной работы и требования по физической, технической и спортивной подготовке в Филиале устанавливается на основании программ физкультурно-спортивной направленности по видам спорта, разработанными тренерами-преподавателями на основе примерных программ спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ, специализированных детско-юношеских школ олимпийского резерва.

3.6.1. Режим занятий обучающихся в Филиале устанавливается расписанием учебно-тренировочных занятий. Учебно-тренировочные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется в начале учебного года с учетом требований СанПиНа, корректируется во втором полугодии. Расписание учебно-тренировочных занятий утверждается директором Организации. Изменение расписания учебно-тренировочных

занятий в Филиале производится по согласованию с заместителем директора Организации по учебной работе.

3.6.2. Число занятий в неделю и продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста обучающихся в соответствии дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности по видам спорта и СанПиНом.

3.6.3. Для обучающихся школьного возраста академический час устанавливается: 45 минут. Продолжительность учебно-тренировочных занятий в Организации для учащихся в возрасте 7-8 лет составляет 1 академический час, а для учащихся 9 лет и старше продолжительность учебно-тренировочного занятия составляет 2 академических часа с перерывом 10 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещений.

3.7. Занятия проводятся как со всем составом группы, так и отдельно с использованием индивидуальных методов в соответствии с программой.

3.8. Порядок комплектования и наполняемость групп в Филиале осуществляется в соответствии с возрастными требованиями согласно программам дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности. Комплектование групп производится в пределах утвержденных средств на текущий и плановый период. Прием обучающихся может осуществляться в группы второго и последующих годов обучения при успешном прохождении промежуточной аттестации, определяющей уровень владения учебными навыками, требуемыми для освоения дополнительной образовательной программы физкультурно-спортивной направленности по группам подготовки.

3.9. Группы обучающихся комплектуются до 1 октября текущего учебного года.

#### 4. Управление Филиалом

4.1. Управление деятельностью Филиала происходит согласно устава Организации.

4.2. Непосредственно функцию управления Филиалом выполняет старший тренер-преподаватель, назначаемый из числа тренерско-преподавательского состава Филиала директором Организации.

4.2. Старший тренер-преподаватель обязан:

- ✓ Обеспечить функционирование Филиала;
- ✓ Представлять Филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- ✓ Подписывать договора от лица Филиала по отдельным вопросам деятельности, исключая финансово-хозяйственную деятельность;
- ✓ Решать вопросы хозяйственной деятельности;
- ✓ Давать обязательные к исполнению указания работникам Филиала;
- ✓ Отвечать за соблюдение СанПиНов и правил пожарной безопасности;
- ✓ Отвечать за ведение документации по Филиалу (протоколы собраний, совещаний, классные журналы, журналов по охране труда и пожарной безопасности, журналов вводного инструктажа и на рабочем месте, журналов по технике безопасности и пожарной безопасности для учащихся и др.)
- ✓ Составлять и представлять на утверждение директора Организации должностные инструкции работников;
- ✓ Представлять директору Организации сведения для тарификации работников Филиала;
- ✓ Представлять отчет о деятельности Филиала;
- ✓ Планирует организацию и контролирует образовательный процесс Филиала, отвечает за качество и эффективность его работы;
- ✓ Несет ответственность за жизнь и здоровье детей, а также работников Филиала во время образовательного процесса, за соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, отвечать за соблюдением СанПиНов и правил пожарной безопасности;
- ✓ выполнять другие полномочия, определенные доверенностью.

## **5. Финансирование и хозяйственная деятельность**

5.1. Здание и иное имущество МБОУ «Эжанская СОШ им. Н.А. Атласова», передаваемое по договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом муниципального района «Усть-Майский улус (район)» Организации для осуществления образовательной деятельности Филиала, является муниципальной собственностью Администрации МР «Усть-Майский улус (район)» (далее – Учредитель), закреплено за МБОУ «Эжанская СОШ им. Н.А. Атласова» на праве оперативного управления. Филиал имеет право пользоваться данным имуществом на основании заключенного между Организацией и МБОУ «Эжанская СОШ Н.А. Атласов» договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом муниципального района «Усть-Майский улус (район)», согласованного с Учредителем.

5.2. Работники Филиалов обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

5.3. Являясь структурным подразделением Организации, Филиал не имеет прав юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности.

## **6. Организация, реорганизация и ликвидация Филиала**

6.1. Филиал создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Учредителя Организации в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Решение о реорганизации, ликвидации Филиала может быть принято Учредителем на основании ходатайства Организации. Организация представляет Учредителю: социально-экономическое обоснование; экспертную оценку органов местного самоуправления возможных последствий для обеспечения прав детей, проживающих на территории, которую обслуживает Филиал.

Пронумеровано и прошнуровано  
на 6 (шест) листах

Директор ДЮСШ

Кравченко Р.В. Кравченко

19.05.2015 2015 г.